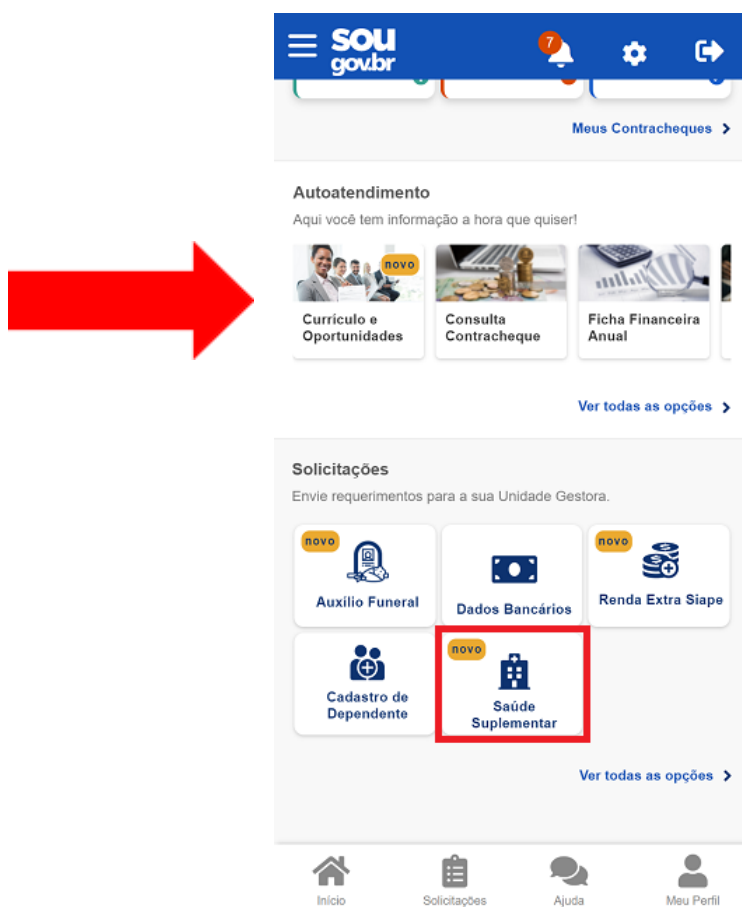


Tutorial para recadastramento do plano de saúde por meio do sistema SouGov.br

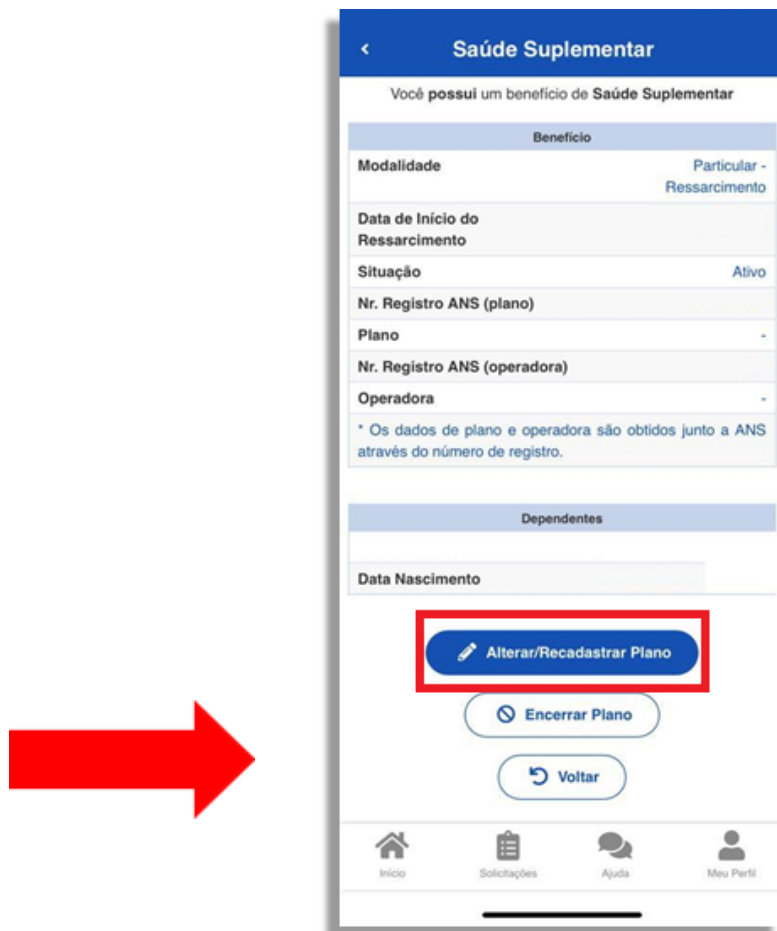
Acesse o SouGov pelo site <https://sougov.economia.gov.br/sougov/> ou pelo aplicativo do celular.

Você vai precisar acessar com seu login e senha.

No bloco de **"Solicitações"** da tela inicial e clique no ícone **"Saúde Suplementar"**.



Após clicar no ícone **"Saúde Suplementar"**, selecione **"Alterar/Recadastrar Plano"**. As informações atuais serão exibidas. Selecione **"Alterar/Recadastrar Plano"**



Informe os dados do seu plano.

1) O número de registro da operadora na ANS pode já aparecer preenchido. Confira se o número está correto.

Caso necessário, você pode digitar o número de registro da operadora na ANS - digite **apenas os números**, sem espaços;

Este número consta na declaração que você recebeu da Adufes (registro da operadora na ANS).

Caso o sistema não encontre o número digitado:

- Verifique no site da sua Operadora se não houve alteração no código ou
- Certifique-se que o número digitado corresponde ao número da Operadora, não da Administradora.

< Alteração do Plano



Solicitações



Meu Perfil

Localize o número de registro da operadora na ANS em sua carteirinha ou no contrato do plano de saúde conforme abaixo:

ANS NºXXXXX-X

Informe o Número de Registro da Operadora na ANS *



XXXXX-X



Nome da Operadora de Plano de Saúde

UNIMED VITORIA COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO



2) Selecione o nome do plano de saúde.

Este número consta na declaração que você recebeu da Adufes (número de registro do plano na ANS).

Você pode buscar o número do plano abrindo a lista pela seta ou clique na seta e, em seguida, digite o número do plano.

Atenção: confira o número completo do plano, pois a lista tem muitos números similares.

Ao localizar seu plano, clique sobre ele para que seja selecionado.

< Alteração do Plano



Início



Solicitações



Meu Perfil



Selecione corretamente o código/nome do seu plano de saúde, conforme consta em sua carteirinha ou contrato.

Selecione o nome do **Plano de Saúde**

Voltar

Avançar →



Clique na seta à direita para selecionar ou digite o número aqui

3) Caso você possua dependentes que preencham os requisitos necessários ao benefício, eles aparecerão na lista da tela seguinte. Se houver alguma inconsistência, verifique seu cadastro de dependentes ou procure sua Unidade de Gestão de Pessoas.

4) Informe o valor de mensalidade do Plano contratado para cada um dos beneficiários do plano.

O(s) valor(es) consta(m) na declaração que você recebeu da Adufes.

gov.br Governo Federal Alto Contraste VLíbras

< Alteração do Plano Início Solicitações Meu Perfil

Titular

Nome AQUI VAI APARECER O NOME DO TITULAR

Valor da mensalidade * Preencha aqui o valor da sua mensalidade

Voltar Avançar →

5) Anexe os documentos comprobatórios de titularidade e de pagamentos relativos aos beneficiários. Se necessário, adicione mais documentos para cada tipo de comprovação.

Você vai precisar de três documentos:

* Contrato do Plano de Saúde **(é a declaração que a Adufes lhe forneceu)**;

* Comprovante de Pagamento Bancário;

* Boleto de Cobrança Bancária;

Atenção: se você escolher um arquivo em formato incompatível, a plataforma vai informar (parte superior da tela) que o arquivo não pode ser anexado. Só podem ser inseridos arquivos em PDF ou imagem.

O ícone “Avançar” só ficará disponível (azul) para você seguir em frente depois de anexar todos os documentos.

Para inserir os documentos, selecione (lado esquerdo da tela o ícone azul).



Depois de anexar, a plataforma identifica em cada documento sua inclusão (ícone verde).



Documento anexado



Contrato do Plano de Saúde (PDF ou Imagem)

Anexo: 0010186569-COPLS/2022



Excluir anexo

+ adicionar documento

Para anexar, clique aqui



Comprovante de Pagamento Bancário (PDF ou Imagem)

Comprovante de pagamento do plano de saúde



6) Confira os dados de sua solicitação. Caso esteja tudo certo, selecione “Avançar”. Se precisar fazer alguma correção, clique em “Voltar” e retorne à tela da verificação necessária.

7) Para prosseguir é necessário concordar com os Termos apresentados.

8) Agora é só aguardar que a sua solicitação seja analisada pela equipe de Gestão de Pessoas.

Você pode acompanhar o requerimento enviado no bloco "**Solicitações**", disponível na home do SouGov.

Minhas Solicitações

Selecione os filtros desejados:

Número da Solicitação

Criado a partir de

dd/mm/aaaa

Tipo de Solicitação

Todos

Situação

Todas

Plano de Saúde Particular - Ressarcimento

Finalizado

Última movimentação em: 11/04/2022 - 17:56:00

Ver detalhes



Início



Solicitações



Ajuda



Meu Perfil